

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Вологодский государственный университет»
(ВоГУ)

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления правового
и кадрового обеспечения



Серова Е.В. Серова
2026 г.



Русакова А.Н. Русакова
2025 г.

ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКОГО ПЕРСОНАЛА, НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

ИОТ – 002

1. Общие требования охраны труда.

1.1. Настоящая Инструкция предусматривает основные требования по охране труда для административно-управленческого персонала, научных и научно-технических работников при выполнении ими трудовых обязанностей независимо от специальности, квалификации и стажа работы.

1.2. Требования настоящей инструкции обязательны для исполнения работниками, занимающими следующие должности*: ректор, проректор, помощник ректора, советник, ученый секретарь совета университета, начальник, заместитель начальника, руководитель, директор, заместитель директора, главный энергетик, главный врач, юрисконсульт, секретарь, специалист (кроме специалист по УМР), документовед, делопроизводитель, архивариус, бухгалтер, экономист, калькулятор, менеджер, дизайнер, научный сотрудник, стажёр-исследователь, редактор, комендант, оператор по диспетчерскому обслуживанию лифтов, заведующий (столовой, хозяйством, производством, складом, музеем, отделением по специальности, учебно-методической частью, учебно-производственными мастерскими), главный инженер проекта, инженер-сметчик, архитектор.

1.3. К выполнению своих обязанностей допускается работник, имеющий соответствующую квалификацию (необходимую профессиональную подготовку), прошедший инструктажи по охране труда, обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, правилам эксплуатации СИЗ, проверку знания требований охраны труда, а также обучение правилам пожарной безопасности и проверку знания правил пожарной безопасности в объеме

* в том числе главный, старший, ведущий

должностных обязанностей, имеющий 1 квалификационную группу по электробезопасности.

1.4. Работник помимо требований настоящей инструкции обязан соблюдать требования по охране труда, предусмотренные инструкциями по охране труда для отдельных видов работ при их выполнении.

1.5. Работник должен знать, что при выполнении работы на него возможно воздействие опасных и вредных производственных факторов, уровень некоторых из которых определен в карте специальной оценки условий труда на рабочем месте (карта СОУТ), в том числе:

- повышенный уровень электромагнитного излучения при работе с персональным компьютером;
- повышенный уровень статического электричества;
- опасное напряжение в электрической цепи, замыкание которой возможно при повреждении изоляции электропроводки, электрических шнуров питания, соединительных кабелей и изолирующих корпусов персонального компьютера, периферийных устройств персонального компьютера, средств оргтехники, кондиционеров и другого оборудования;
- подвижные части периферийных устройств персонального компьютера и средств оргтехники;
- повышенная или пониженная температура воздуха на рабочем месте;
- повышенная влажность и подвижность воздуха;
- недостаточная освещенность рабочей зоны;
- повышенная яркость светового изображения;
- перенапряжение зрительных анализаторов;
- физические перегрузки из-за длительного нахождения в неудобном рабочем положении;
- монотонность трудового процесса;
- нервно-психические и эмоциональные перегрузки;

1.6. Работник должен знать, что при выполнении работы существуют следующие профессиональные риски и опасности, уровни которых и мероприятия по их минимизации указаны в карте оценки профессиональных рисков на рабочем месте (карта ОПР):

- неисправная мебель или неудобное ее расположение;
- падение предметов с высоты (со шкафов, с полок);
- скольжение по засоренному обрывками бумаги или не вытертому насухо после мойки полу, вследствие чего не исключается возможное падение на пол и получение ушибов о стоящую мебель;
- электрические опасности (опасность поражения током вследствие прямого контакта с токоведущими частями из-за касания незащищенными частями тела деталей, находящихся под напряжением, из-за неисправного состояния и т.п.);
- термические опасности;
- опасности, связанные с воздействием световой среды (опасность недостаточной освещенности в рабочей зоне, повышение уровня прямой и отраженной блескости экрана, а также его ослепленности, пульсации светового потока, неравномерность распределения яркости в поле зрения и повышенная яркость светового изображения и т.п.);

- опасность возникновения возгораний и отравления продуктами горения;
- опасности пожара (опасность от вдыхания дыма, паров вредных газов и пыли при пожаре; опасность воспламенения и т.п.);
- опасность падения из-за потери равновесия при поскользывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам;
- опасность падения из-за потери равновесия при спотыкании;
- опасность падения с высоты менее 1,8 м;
- опасность ухудшения здоровья работника в результате воздействия общих производственных загрязнений;
- опасность психических, психоэмоциональных нагрузок, стрессов.

1.7. Работник с учетом воздействия на него опасных и вредных производственных факторов обеспечивается средствами индивидуальной защиты в соответствии с Нормами бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих средств работникам университета, утвержденными приказом ректора.

1.8. Работник обязан:

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда, а также правила поведения на территории университета, в производственных, вспомогательных и бытовых помещениях;
- использовать и правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;
- знать правила оказания первой помощи при несчастном случае, место расположения аптечки для оказания первой помощи при несчастном случае;
- выполнять требования пожарной безопасности, знать порядок действий при пожаре, уметь применять первичные средства пожаротушения;
- проходить обучение по охране труда и проверку знаний в соответствии с Порядком обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда работников университета, утвержденным приказом ректора;
- проходить медицинские осмотры в соответствии с Порядком проведения предварительных и периодических медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований работников университета, утвержденным приказом ректора;
- выполнять только ту работу, которая соответствует его квалификации и предусмотрена должностной инструкцией;
- применять безопасные приемы выполнения работ;
- знать и выполнять инструкции по эксплуатации оборудования, средств, устройств, имеющихся на рабочем месте, и инструментов, используемых в работе;
- использовать только исправное оборудование, инструмент, приспособления, приборы, безопасному обращению с которыми обучен и только по назначению;
- соблюдать порядок на рабочем месте;
- соблюдать правила личной гигиены и эпидемиологические нормы;

- принимать пищу только в специально отведенных для этой цели местах, для питья употреблять воду из диспенсеров, кулеров, чайников, кипяченую или бутилированную;

- немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о плохом самочувствии, о случаях травмирования или неисправности оборудования в соответствии с Порядком уведомления о случаях травмирования, несчастных случаях, неисправностях оборудования, приспособлений, инструмента и ситуациях, угрожающих жизни и здоровью людей, утвержденным приказом ректора;

1.9. Запрещается курить во всех помещениях и на всей территории университета, приступать к выполнению своих обязанностей, находясь в состоянии алкогольного опьянения либо в состоянии, вызванном употреблением наркотических средств, психотропных или токсических веществ, а также распивать спиртные напитки, употреблять наркотические средства, психотропные или токсические вещества на рабочем месте или в рабочее время.

1.10. За нарушение требований охраны труда работник привлекается к ответственности в порядке, установленном законодательством РФ.

2. Требования охраны труда перед началом работ.

2.1. Подготовить рабочее место для безопасной работы:

2.1.1. Проветрить помещение, устранить повышенную подвижность воздуха (сквозняки) и т.д.

2.1.2. Отрегулировать освещенность на рабочем месте и убедиться в ее достаточности.

2.1.3. Убрать с рабочего места посторонние предметы, освободить подходы к рабочему месту.

2.1.4. Ознакомиться с устройством и руководством к эксплуатации используемого оборудования.

2.1.5. Убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания и корпусов оргтехники, выключателей, розеток, светильников и другого оборудования.

2.2. В случае обнаружения повреждений и неисправностей персонального компьютера, средств оргтехники, мебели, приспособлений, электропроводки и других кабелей, электророзеток, электровыключателей, светильников, кондиционеров и другого оборудования, не включать оборудование, не приступать к работе, сообщить о выявленных нарушениях своему непосредственному руководителю.

2.3. Приступить к работе после полного устранения неисправностей оборудования.

2.4. При работе с персональным компьютером, копировально-множительной техникой ознакомиться с соответствующими инструкциями по охране труда (ИОТ-001 и ИОТ-069).

2.5. При использовании лестниц-стремянков для доступа к верхним ячейкам высоких шкафов или к высоким полкам, руководствоваться требованиями инструкции по охране труда при выполнении работ со стремянок и приставных лестниц (ИОТ- 025).

2.6. Для выполнения работ, требующих применения средств индивидуальной защиты, надеть специальную одежду, специальную обувь и (или) другие средства индивидуальной защиты, предварительно осмотрев их и убедившись в их исправности.

3. Требования охраны труда во время работы.

3.1. Содержать свободными проходы к рабочему месту

3.2. Не загромождать рабочее место.

3.3. Подключение к сети электропитания персонального компьютера и другого оборудования производить только имеющимися штатными сетевыми кабелями при закрытых кожухах и наличии заземления.

3.4. При длительном отсутствии на рабочем месте отключать от электросети персональный компьютер и другие средства оргтехники, за исключением оборудования, определенного для круглосуточной работы.

3.5. Соблюдать правила эксплуатации персонального компьютера и другого офисного оборудования и инструкций по охране труда для соответствующих видов работ.

3.6. Не допускать натягивания, скручивания, перегиба и пережима шнуров электропитания оборудования, не допускать нахождения на них каких - либо предметов и соприкосновения их с нагретыми поверхностями.

3.7. Отключать средства оргтехники и другое оборудование от сети только сухими руками, держась за вилку штепсельного соединителя.

3.8. Не допускать попадания влаги на поверхность персонального компьютера и другой офисной техники.

3.9. В случае поломки персонального компьютера и другой офисной техники прекратить работу, сообщить об этом своему непосредственному руководителю, не производить самостоятельно ремонт оборудования.

3.10. Во время регламентированных перерывов с целью снижения напряжения и предотвращения утомления выполнять комплексы специальных упражнений.

3.11. При нахождении в помещениях и на территории университета, при передвижениях по территории университета и за ее пределами, работник обязан:

- соблюдать действующие правила безопасности и схемы движения по территории и помещениям и выполнять их требования;

- передвигаться по лестничным маршам, не разговаривая по телефону и держась за перила;

- соблюдать правила пользования лифтом;
- соблюдать правила дорожного движения.

3.12. Во время работы не допускается:

3.12.1. Прикасаться к движущимся частям средств оргтехники и другого оборудования.

3.12.2. Работать при снятых и поврежденных кожухах средств оргтехники и другого оборудования.

3.12.3. Работать при недостаточной освещенности рабочего места.

3.12.4. Касаться элементов средств оргтехники и другого оборудования влажными руками.

3.12.5. Переключать интерфейсные кабели, вскрывать корпуса средств оргтехники и другого оборудования и самостоятельно производить их ремонт.

3.12.6. Использовать инструменты и оборудование, в том числе электрифицированное, безопасной работе с которым не обучен.

3.12.7. Использовать самодельные электроприборы и электроприборы, не имеющие отношения к выполнению производственных обязанностей.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях.

4.1. При возникновении аварийной ситуации на рабочем месте необходимо:

- прекратить работу;
- отключить оборудование от электросети;
- сообщить о возникновении аварийной ситуации непосредственному руководителю или лицу, его замещающему в установленном порядке;
- принять участие в ликвидации создавшейся аварийной ситуации, если это не представляет угрозы для здоровья и жизни себя и окружающих;
- при необходимости покинуть опасную зону.

4.2. При возникновении нарушений в работе оборудования, а также при возникновении нарушений в работе электросети (появление запаха гари, дыма, искр, постороннего шума и т.п.) необходимо:

- прекратить работу;
- отключить оборудование от электросети;
- сообщить о возникновении аварийной ситуации непосредственному руководителю или лицу, его замещающему в установленном порядке;

4.3. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить оборудование от электросети.

4.4. При возникновении пожара:

- прекратить работу;
- отключить оборудование и вентиляцию от электросети;
- вынести из помещения сосуды с пожароопасными веществами;
- оповестить о возгорании оперативного дежурного (сторожа (вахтера));
- принять участие в тушении возгорания имеющимися наиболее эффективными первичными средствами пожаротушения. Легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, горящие электропровода и

электроприборы запрещается тушить водой. Их тушат асбестовым полотном или кошмой, сухим песком, порошковым или углекислотным огнетушителем.

- принять меры к эвакуации людей из опасной зоны;
- при невозможности ликвидировать пожар необходимо покинуть опасную зону через эвакуационные выходы в соответствии со схемой эвакуации.

4.5. В случае замятия листа (ленты) бумаги в устройствах вывода на печать перед извлечением листа (ленты) остановить процесс и отключить устройство от электросети, вызвать технического персонала или сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.6. При внезапном ухудшении состояния здоровья или травмировании во время выполнения работы необходимо прекратить работу, выключить оборудование и сообщить об этом непосредственному руководителю или лицу, его замещающему в установленном порядке. При необходимости воспользоваться аптечкой.

4.7. При несчастном случае:

- прекратить работу, оказать первую помощь пострадавшему в соответствии с Инструкцией по оказанию первой помощи при несчастном случае, сообщить об этом непосредственному руководителю или лицу, его замещающему в установленном порядке;
- при необходимости доставить пострадавшего в ближайшее медицинское учреждение или вызвать скорую медицинскую помощь;
- немедленно сообщить своему непосредственному руководителю или лицу, его замещающему о произошедшем несчастном случае;
- принять меры для сохранения обстановки несчастного случая, если это не сопряжено с опасностью для жизни и здоровья людей.

5. Требования охраны труда по окончании работы.

5.1. Привести в порядок рабочее место.

5.2. Снять спецодежду и убрать в отведенное для нее место. При необходимости сдать в стирку или ремонт.

5.3. Тщательно вымыть руки с мылом.

5.4. Отключить персональный компьютер, средства оргтехники, электроприборы от электросети.

5.5. Закрыть окна, форточки.

5.6. Выключить освещение в помещении.

5.7. Закрыть помещение на замок, ключ сдать на вахту.

5.8. Доложить непосредственному руководителю о замеченных во время работы неисправностях и неполадках.

Начальник службы охраны труда



Л.А. Дубинина